



18.1

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลจุฬารัตน์ อำเภोजุฬารัตน์ จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร. ๐๗๕-๓๕๕๔๐๒

ที่ นศ.๐๐๓๓.๓๐๑(๑๙)/๕๙

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอรายงานรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬารัตน์

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ (๘) ระบุให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ขอรายงานผลการดำเนินการรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ และขออนุญาตนำรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลจุฬารัตน์ เพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาต

(นางสาวชนาภรณ์ คล่องประดิษฐ์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬารัตน์

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์

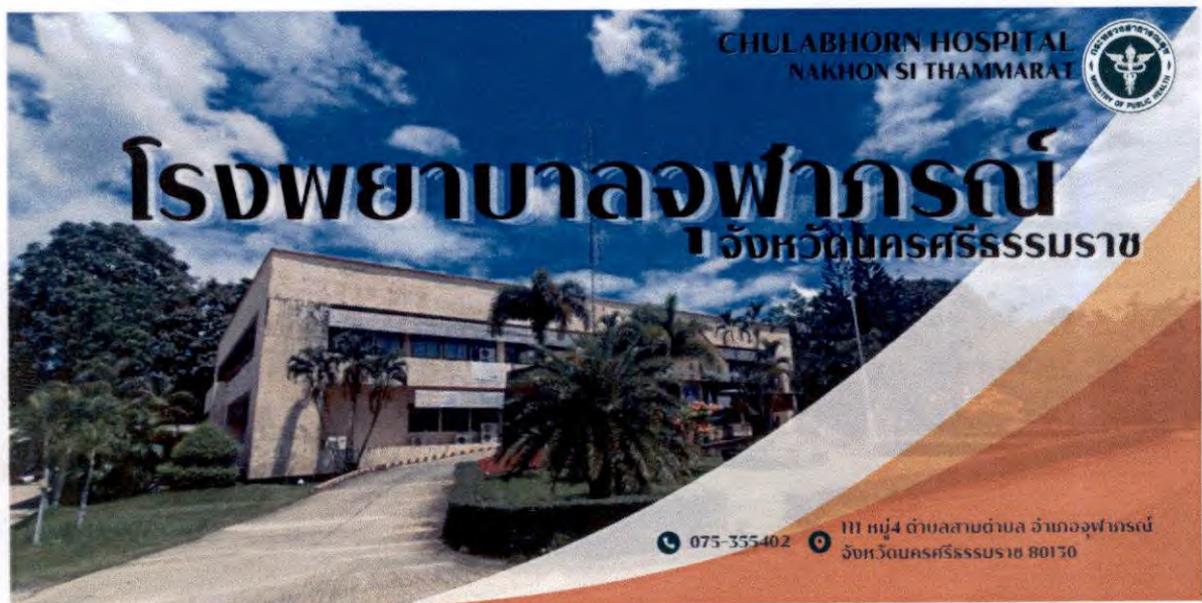
(นายเอกวิน ศรีเมือง)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์

(นายเชาว์วัฒน์ ชุนใหม่)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬารัตน์



รายงานการวิเคราะห์
ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



โรงพยาบาลจุฬากรณี นครศรีธรรมราช

Chulabhorn Hospital Nakhon Si Thammarat

111 หมู่4 ตำบลสามตำบล อำเภอจุฬากรณี จังหวัดนครศรีธรรมราช 80130

คำนำ

โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จังหวัดนครศรีธรรมราช จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 1 เล่ม พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2569 เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของโรงพยาบาลเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลตามระยะเวลา ที่กำหนด และสามารถทราบถึงสถานะของการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละหน่วยงานให้ สมประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภาครัฐ เกิดความคุ้มค่า คุ้มทุน ประหยัดงบประมาณ มีประสิทธิภาพ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ภายใต้ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และตอบสนองภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ 11 การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ หน่วยงาน ส่งหลักฐานรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยต้องนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีการเสนอรายงานต่อผู้บังคับบัญชา มีรายละเอียดดังนี้ 1. รวบรวมฐานข้อมูลที่ต้องนำมาวิเคราะห์ประกอบด้วย งบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน โดยจำแนกเป็นรายหมวดแสดงให้เห็นว่าในหมวดที่มีรายการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุและแสดงเปรียบเทียบ ให้เห็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุแต่ละประเภท และเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ และใช้จ่ายจริงในแต่ละรายการ ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตและเป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต่อไป ประกอบด้วย 1.1 ร้อยละของจำนวนรายการ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง 1.2 ร้อยละของจำนวนงบประมาณ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง 2. วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568โดยนำข้อมูล ที่ได้ทั้งหมดตามข้อ1. มาจัดทำเป็นรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครอบคลุมประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ คือ 2.1.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง 2.1.2 การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด 2.1.3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ 2.1.4 แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุนั้นจะนำไปสู่ การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต่อไป 3. หลักฐานต้องมีความน่าเชื่อถือ โดยการเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อ จัดจ้างและการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569โดยแสดงหลักฐานที่นำไปปรับปรุงให้เห็นอย่างเป็นรูปธรรม 4. ผู้บังคับบัญชา ต้องสั่งการหรืออนุญาตให้นำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และมีแบบฟอร์ม การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทนำ	1
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	5
การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง	12
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด	12
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	13
แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	14

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนา เครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment)” หรือเรียกสั้น ๆ ว่า ITA ซึ่งถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือ ในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิดเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพ ขององค์กรประจำปีมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงมิได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน การป้องกันการทุจริตในองค์กร และการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการ ประชาชน การอำนวยความสะดวก เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทาง มาตรการต่างๆในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป ในขณะที่เดียวกัน ITA ยังเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้ รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหาร และกำกับดูแลการดำเนินการ ให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ตนเองมากขึ้น นอกจากนี้การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงาน ภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะการตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์ม อิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสาร อย่างเป็นระบบ และเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริม ให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย นอกจากนี้ในด้านของประชาชนและสังคมไทยแล้วการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือ ที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทย ได้รับบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสได้มีส่วนร่วมกำกับติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นด้วย

นอกจากนี้ในด้านของประชาชนและสังคมไทย การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนได้มีส่วนร่วมกำกับติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐนี้เริ่มดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จากนั้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เป็นต้นมา สำนักงาน ป.ป.ช. มีการขยาย ขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดให้เป็นเป้าหมายที่สำคัญและเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อน นโยบายและแผนงานระดับประเทศหลายระดับ ได้แก่

1. คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 ได้มีมติรับทราบผลการประเมิน และเห็นชอบรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และเห็นชอบในเชิงกลยุทธ์โดยหน่วยงานภาครัฐต้องให้ความร่วมมือ และเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2570 ซึ่งกลุ่มเป้าหมายของหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ แนวทางการประเมินฯ และเครื่องมือ การประเมินฯ ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561-2580) และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติ มิชอบ (พ.ศ. 2566-2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น (21)การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2566-2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) กำหนดค่าเป้าหมายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ปี2566-2570 ปี2571-2575 ปี2576-2580 ประเทศไทย ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ คะแนนเฉลี่ยการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงานภาครัฐ ทุกหน่วยงานในประเทศไทย (คะแนนต่อปี) ไม่น้อยกว่า 89 ไม่น้อยกว่า 91 ไม่น้อยกว่า 93 นอกจากนี้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัด ในแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2566-2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) โดยมีเป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนแม่บทย่อย การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ

3. แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้ปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2570 ค่าเป้าหมายคะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน

4. แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ที่มุ่งตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น (21) การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2566-2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วย ความมั่นคงแห่งชาติและยุทธศาสตร์การจ้ดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยแผนงาน บูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีแนวทางการดำเนินงาน 3 แนวทาง ได้แก่ แนวทางที่ 1 ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึก ให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต แนวทางที่ 2 ป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ และแนวทางที่3ปราบปรามการทุจริต ทั้งนี้ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงานภาครัฐ เป็นตัวชี้วัดตามแนวทางที่ 1 ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรม

ข้อสัตย์สุจริตโดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้กำหนดค่าเป้าหมายสัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด(เกณฑ์การประเมิน 85คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 จากความสำเร็จของการดำเนินการที่ผ่านมาทำให้ “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ” ถูกยกระดับให้เป็นกลไกและเป็นตัวชี้วัดสำคัญในการขับเคลื่อน การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในระดับสากลอีกด้วย อาทิ เป็นเครื่องมือ (1) ในการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย และ (2) วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) เป้าหมายที่16ความสงบสุข ยุติธรรม และสถาบันเข้มแข็งคือ การส่งเสริมสังคม ที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ ในเป้าประสงค์ที่ 16.5 เรื่อง “การลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่ และการรับสินบนทุกรูปแบบ” เป้าประสงค์ที่ 16.6 เรื่อง “พัฒนาสถาบันที่มีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ และโปร่งใสในทุกระดับ” และเป้าประสงค์ที่ 16.10 เรื่อง “สร้างหลักประกันว่าสาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูล และมีการปกป้องเสรีภาพขั้นพื้นฐาน โดยเป็นไปตามกฎหมายภายในประเทศและความตกลงระหว่างประเทศ” และส่งผลให้การประเมิน ITA ได้รับการยอมรับและถูกกล่าวถึงเพิ่มมากขึ้นในระดับนานาชาติหลายวาระโอกาสเช่น 1. การประชุม 2021 OECD Global Anti-Corruption & Integrity Forum ณ กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศส พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม ได้กล่าวถึง ความร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับองค์การเพื่อความร่วมมือและการพัฒนาทางเศรษฐกิจ(OECD : Organisation for Economic Co-operation and Development) ในการพัฒนาภาครัฐผ่าน ITA ความตอนหนึ่งว่า “...ประเทศไทย เป็นประเทศแรกในเอเชียแปซิฟิกที่ได้ประเมินตนเองตามกรอบของ OECD ครบทุกมิติ นำข้อเสนอแนะ ของ OECD มาเป็นมาตรการในแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และนำมาปรับปรุงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ในการบริหารราชการซึ่งมุ่งเน้นการปฏิบัติหน้าที่บนความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ส่งเสริมการเป็นรัฐบาลเปิด (Open Governance) ผ่านช่องทางและความเชื่อมโยง ทางเทคโนโลยีต่าง ๆ และให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการทำงานของรัฐ ผ่านการแจ้งเบาะแส หรือ ให้ ข้อมูล เพื่อต่อต้าน การทุจริต...” 2. รายงาน ของ United Nations Development Programme in Thailand โครงการพัฒนา แห่งสหประชาชาติ ประจำประเทศไทย (UNDP Thailand) โดย Dr. Hady Fink ที่ปรึกษาด้าน Anti-Corruption Indicator ได้จัดทำรายงาน Improving Thailand’s Prevention Measures on Corruption โดยเป็นการรายงาน ผลการวิเคราะห์และให้ ข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาการป้องกันการทุจริตของประเทศไทย ในรายงาน ส่วนหนึ่ง UNDP ได้ ทำการศึกษาเครื่องมือการประเมิน ITA โดยจุดมุ่งหมายหลักของการศึกษาในประเด็นนี้คือ การให้แนวทาง และข้อเสนอแนะในการนำการประเมิน ITA ไปใช้ในการยกระดับการป้องกันการทุจริต Dr. Hady Fink ได้ให้ความเห็นไว้ในหลายประเด็น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของโรงพยาบาลจุฬารัตน์ เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อสนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

2.3 เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

2.4 เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

3.1 โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

3.2 การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลจุฬารัตน์ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นมาตรฐานเดียวกันและมีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

3.3 การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 บุคลากรผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุของโรงพยาบาลจุฬารัตน์

4.2 ผู้รับผิดชอบจัดหาพัสดุของโรงพยาบาลจุฬารัตน์

4.3 กลุ่มงานบริหารทั่วไปโรงพยาบาลจุฬารัตน์

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

กลุ่มเป้าหมายในข้อ 3 และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
โรงพยาบาลจุฬารัตน์

โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้รับงบประมาณตามที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564 ได้ดำเนินการจัดทำแผนการรับ-จ่าย งบประมาณ ก่อนที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่กำหนดแผนความต้องการครุภัณฑ์ วัสดุและส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยส่วนงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลจุฬารัตน์ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์ปชั่นและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ในปีงบประมาณ 2564 โดยงบประมาณที่โรงพยาบาลจุฬารัตน์จะนำมาดำเนินการวิเคราะห์นั้น ประกอบด้วยงบประมาณ ดังต่อไปนี้

1. งบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2568 (งบค่าเสื่อม)
2. งบประมาณจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงของโรงพยาบาล ประจำปี 2568)

งบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2568 (งบค่าเสื่อม)

- รายการที่โรงพยาบาลได้รับจัดสรร มีจำนวน 7 รายการ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	งบประมาณ
1	เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและสัญญาณชีพ 4 พารามิเตอร์ ระบบรวมศูนย์ไม่น้อยกว่า 1 เตียง	1	450,000.00
2	เครื่องกระตุ้นไฟฟ้าหัวใจชนิดไบเฟสิด พร้อมภาควัด ออกซิเจนและคาร์บอนไดออกไซด์ในเลือด	1	450,000.00
3	เครื่องซักผ้า แบบอุตสาหกรรมขนาด 50 ปอนด์	1	268,000.00
4	ปรับปรุงแผนกผู้ป่วยนอกและห้องอุบัติเหตุฉุกเฉิน ขนาด 427 ตารางเมตร	1	1,207,600.00
5	ปรับปรุงห้องจ่ายกลางขนาดพื้นที่ 20 ตารางเมตร	1	27,000.00
6	เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดอัตโนมัติแบบสอดแขน	1	64,000.00
7	ปรับปรุงฝ้าเพดานอาคารสำนักงานขนาด 72 ตารางเมตร	1	100,000.00
รวมงบประมาณทั้งหมด		7	2,566,000.-

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างโรงพยาบาลจุฬารณณ์ ประจำปีงบประมาณ 2568

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงพยาบาลจุฬารณณ์ได้รับการจัดสรรงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2564 (งบค่าเสื่อม) เป็นเงินทั้งสิ้น 2,566,000.00 บาท และได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดหาพัสดุ ดังนี้

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน
เฉพาะเจาะจง	127,000.00
E-bidding	2,439,000.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	2,566,000.00

ผลการวิเคราะห์รายการจัดซื้อจัดจ้างและแสดงเปรียบเทียบให้เป็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภท ของงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2568 (งบค่าเสื่อม) ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของ จำนวนรายการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2564 จำแนกตาม วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

งบประมาณ	จำนวน รายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		เฉพาะเจาะจง	สอบ ราคา	ประกวด ราคา	วิธี พิเศษ	วิธีกรณี พิเศษ	E-market	E-bidding
งบค่าเสื่อม	7	2 (ร้อยละ 4.95)		-	-	-	-	5 (ร้อยละ 95.05)

จากตารางดังกล่าวข้างต้น แสดงจำนวนรายการที่ได้รับการจัดสรรจากงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2568 (งบค่าเสื่อม) มีรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุ ภายในปี 2568 จากงบประมาณของงบค่าเสื่อมรวมทั้งสิ้น 7 รายการ ซึ่งจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนทั้งสิ้น 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 4.95 ของจำนวนรายการที่ได้จัดหาในปี 2568 ทั้งหมด และจัดหาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) จำนวนทั้งสิ้น 5 รายการ คิดเป็นร้อยละ 95.05 ของจำนวนรายการที่ได้จัดหาในปี 2568 ทั้งหมด

เมื่อได้ดำเนินการวิเคราะห์โดยแยก จำนวนรายการจากวิธีการจัดหา พบว่า สัดส่วนการจัดหาพัสดุมีอัตราส่วนเท่าๆกัน ซึ่งแยกประเภทการจัดซื้อจัดจ้างตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560

งบประมาณจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงของโรงพยาบาล ประจำปี 2568)

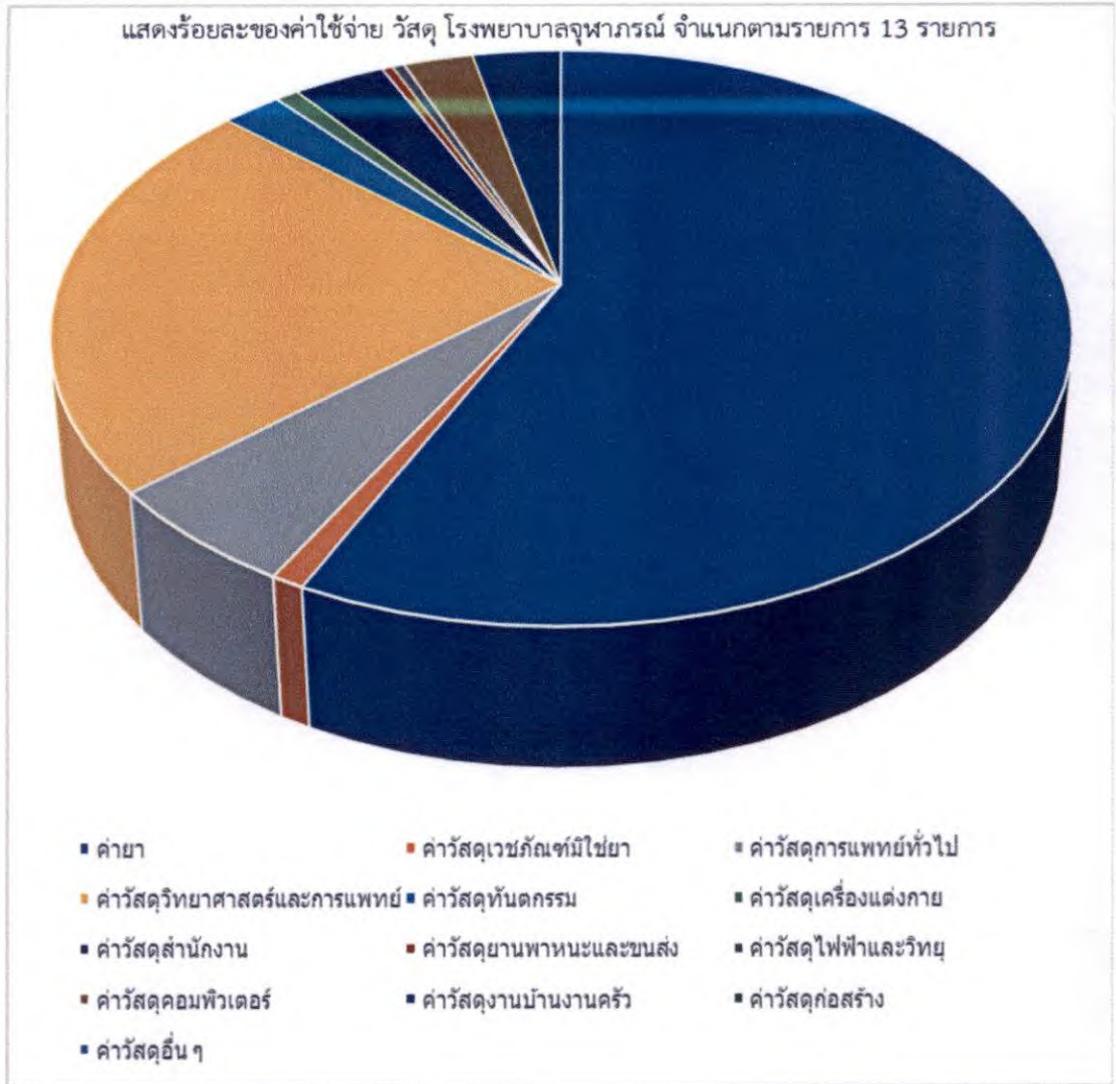
ผลการวิเคราะห์รายการจัดซื้อจัดจ้างและแสดงเปรียบเทียบให้เป็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทของเงินงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาลจุฬารัตน์) ประจำปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

รายการการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุที่ได้นำมาวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	ค่ายา	8,978,954.71	57.0552
2	ค่าวัสดุเวชภัณฑ์มีโซยา	144,650.00	0.9192
3	ค่าวัสดุการแพทย์ทั่วไป	882,996.30	5.6108
4	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	3,625,586.36	23.0382
5	ค่าวัสดุทันตกรรม	355,334.50	2.2579
6	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	138,530.00	0.8803
7	ค่าวัสดุสำนักงาน	543,224.14	3.4518
8	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	64,280.00	0.4085
9	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	71,370.00	0.4535
10	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	410,317.00	2.6073
11	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	519,979.90	3.3041
12	ค่าวัสดุก่อสร้าง	1,507.50	0.0096
13	ค่าวัสดุอื่น ๆ	585.00	0.0037
		15,737,315.41	100

รวมจำนวนเงินบำรุงของโรงพยาบาลจุฬารัตน์ได้จัดสรรอยู่ในแผน ประจำปีงบประมาณ 2568
ทั้งสิ้น 15,737,315.41 บาท

กราฟที่ 1 แสดงร้อยละของค่าใช้จ่าย วัสดุ โรงพยาบาลจุฬารกรณ์ จำแนกตามรายการ 13 รายการ

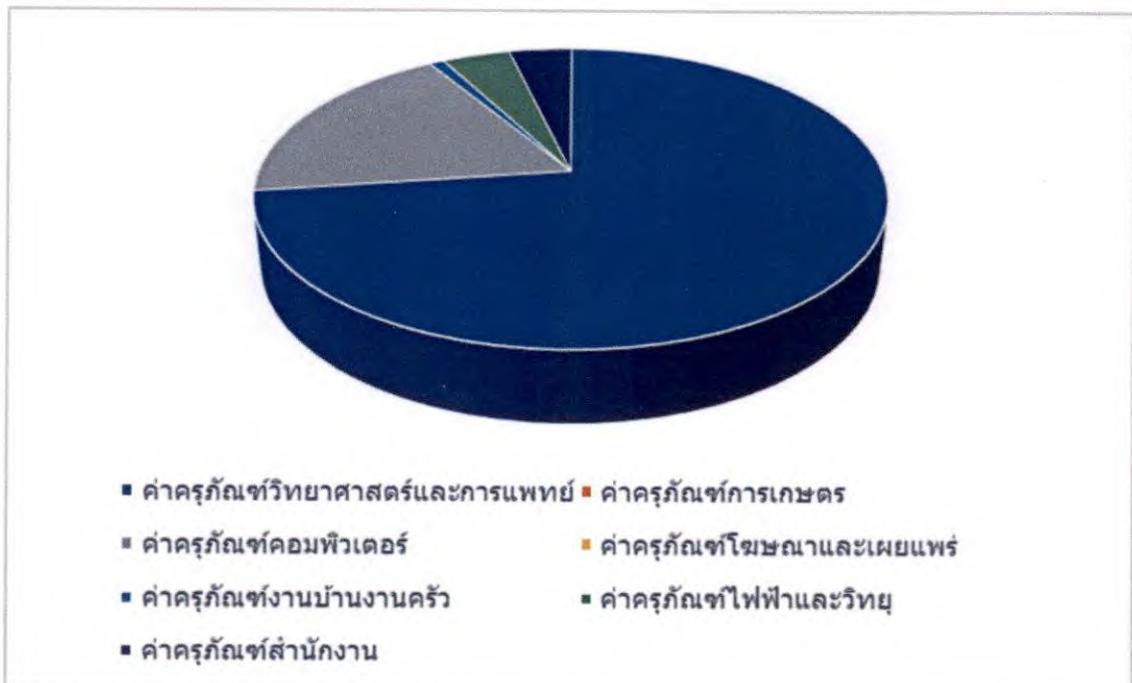


รายการการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ที่ได้นำมาวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	ค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และ การแพทย์	899,200	75.64
2	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร	0	0
3	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	227,740	19.16
4	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	0	0
5	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	10,990	0.92
6	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	50,800.00	4.27
7	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	47,200	3.97
	รวม	1,188,730	100.00

รวมจำนวนเงินบำรุงของโรงพยาบาลจุฬารณีนได้จัดสรรอยู่ในแผน ประจำปีงบประมาณ 2568
ทั้งสิ้น 1,188,730.00 บาท

กราฟที่ 2 แสดงร้อยละของค่าใช้จ่าย ครุภัณฑ์ โรงพยาบาลจุฬารณีน จำแนกตามรายการ 7 รายการ



ตารางที่ 3 แสดงร้อยละของ จำนวนรายการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2568 จำแนกตาม

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าครุภัณฑ์ดังนี้

งบประมาณ	จำนวน โครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวด ราคา	วิธี พิเศษ	วิธีกรณี พิเศษ	E- market	E-bidding
เงินบำรุง	25	25 (ร้อยละ 100)	-	-	-	-	-	-

จากตารางดังกล่าวข้างต้น แสดงจำนวนรายการที่ได้รับการจัดสรรจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ พบว่า โรงพยาบาลจุฬาภรณ์ ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ 2568 รวมทั้งหมด 25 รายการ ซึ่งจัดหาโดยเฉพาะเจาะจงทั้งหมดทุกรายการ

เมื่อได้ดำเนินการวิเคราะห์พบว่า จำนวนรายการที่จัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด เนื่องจากรายการทุกรายการอยู่ในวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวนรายการ
1	ค่าครุภัณฑ์การแพทย์	9
2	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร	0
3	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	7
4	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	0
5	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2
6	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	2
7	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	5
	รวม	25



การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 3 องค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ 1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2568 พบว่า

1. ระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องกระทำเร่งด่วน กระชั้นชิด และมีหลายรายการ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้.
2. การจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันตามวันเวลาที่ระบุในแผน
3. การจัดซื้อวัสดุ เช่น วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว ในบางครั้งผู้ค้าเกิดการจัดส่งที่ล่าช้าบ้าง อาจจะทำให้บางหน่วยงานที่ต้องการใช้วัสดุดังกล่าวไม่ทันใช้งาน
4. บางครั้งมีหลายหน่วยงาน ที่ยังไม่มีความเข้าใจ ซึ่งบางครั้งความต้องการใช้ครุภัณฑ์ โดยที่ยังไม่ได้บรรจุอยู่ในแผนการจัดซื้อ ทั้งนี้โรงพยาบาลจุฬารัตน์ได้ดำเนินการแจ้งให้หน่วยงานทราบและชี้แจงทำความเข้าใจให้ทราบว่า การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์นั้น สิ่งนั้นต้องบรรจุอยู่ในแผน โดยให้ชะลอความต้องการและแจ้งให้ดำเนินการขออนุมัติเข้าแผนการจัดซื้อในปีต่อไป

องค์ประกอบที่ 2 การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลจุฬารัตน์ ที่พบในปี 2568

1. ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2568 (งบค่าเสื่อม) จำนวน 7 รายการ แยกเป็นของโรงพยาบาล จำนวน 7 รายการ เป็นงบประมาณที่เร่งรีบให้เพื่อให้เบิกจ่ายให้ทัน ภายในเดือน กันยายน 2568
2. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการร่วมเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ เนื่องจากยังขาดความรู้เกี่ยวกับรายละเอียด ไม่ชัดเจนเรื่องระเบียบพัสดุ และไม่อยากยุ่งเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
3. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อบางชุด มีภาระงานที่ค่อนข้างมาก จึงทำให้รายงานผลการดำเนินงานล่าช้า จึงเป็นเหตุทำให้เจ้าหน้าที่พัสดุไม่สามารถดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้
4. มีการจัดซื้อนอกแผนเงินบำรุง
5. เนื่องจากเป็นผู้ปฏิบัติงานพัสดุหลักได้ลาออก มีเจ้าหน้าที่พัสดุเพียงคนเดียวต้องดำเนินการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับพัสดุให้แล้วเสร็จในสิ้นปีงบประมาณ เอกสารการจัดซื้อจัดจ้างมีความผิดพลาดบ่อย ต้องดำเนินการแก้ไขหลายครั้ง เกิดความล่าช้าไม่สำเร็จตามเป้าหมายและกำหนดเวลาในบางครั้ง ในการส่งเบิกเอกสารจัดซื้อจัดจ้างให้งานการเงินล่าช้า ส่งผลกระทบต่อผู้ค้า

องค์ประกอบที่ 3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

การประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อ โรงพยาบาลจุฬารัตน์ได้ดำเนินการเพื่อให้เกิดการประหยัดงบประมาณ ดังนี้

1. การจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ เวชภัณฑ์ และครุภัณฑ์ ใช้ราคากลางในการจัดซื้อ และสืบราคาจากผู้ขายหลาย ๆ ร้าน ทำให้ได้ราคาลดลง สามารถช่วยประหยัดงบประมาณได้
2. การใช้หมึกคอมพิวเตอร์ ชนิดเทียบเท่าเกรดบี ความคมชัดของตัวหนังสือจากหมึกพิมพ์ดังกล่าวน้อยลง แต่สามารถประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อมากกว่าใช้หมึกแท้ หรือหมึกเทียบเท่าเกรดเอ
3. การลดกระดาษเช็ดมือ ซึ่งแต่ละปีงบประมาณใช้เงินในการจัดซื้อเป็นจำนวนมาก เนื่องจากเป็นวัสดุสิ้นเปลืองและใช้ในทุกหน่วยงานภายในโรงพยาบาล ต่อมาโรงพยาบาลได้ดำเนินการปรับโดยการนำเอาวัสดุเสื้อผ้า ที่ชำรุดบางส่วนมาตัดเย็บเป็นกระดาษเช็ดมือและให้หน่วยงานสามารถนำมาเบิกใช้แทนกระดาษเช็ดมือ ซึ่งสามารถช่วยประหยัดงบประมาณได้
4. การใช้กระดาษเอ 4 ในแต่ละปี พบว่ามีปริมาณและงบประมาณในการจัดซื้อค่อนข้างสูง จึงเปลี่ยนการใช้กระดาษเอ4 ความหนาของกระดาษเอ4 จากเดิมใช้กระดาษเอ4 หนา 80 แกรม เป็น หนา 70 แกรม ทำให้ต้นทุนต่อแผ่นลดลง และสามารถลดพื้นที่การจัดเก็บเอกสาร

องค์ประกอบที่ 4 แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2562

1. ได้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ โดยการเพิ่มช่องทางในการจัดหาพัสดุเพิ่มขึ้นผ่านสื่อออนไลน์ไปยังผู้ค้าโดยตรง เพื่อให้ผู้ค้าได้เข้าถึงประกาศจัดหาพัสดุ
2. มีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้งก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
3. ให้หน่วยงานที่ต้องการพัสดุกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะมาให้พร้อมกับขั้นตอนการเขียนรายงานความต้องการพัสดุ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินการตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่พัสดุ
4. เจ้าหน้าที่พัสดุต้องศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้องในเรื่องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ให้เข้าใจ สามารถปฏิบัติได้ถูกต้องตรงตามระเบียบ
5. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 11 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง และหน่วยงานภายนอกจัดขึ้น
6. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP ศึกษา ทำความเข้าใจ ถึงระเบียบและขั้นตอนการลงข้อมูลระบบ e-GP โดยใช้ระบบการสอนงานแบบพี่สอนน้อง และปรึกษาโรงพยาบาลในจังหวัดระนอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ในการทำความเข้าใจให้มากขึ้น เพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการบันทึกข้อมูล
7. รายงานความก้าวหน้าในการจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบตามลำดับสายบังคับบัญชาโดยจัดทำรายงานเป็นรายไตรมาส และประจำปี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
 สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๙
 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน งานพัสดุ กลุ่มงาบริหารทั่วไป โรงพยาบาลจุฬารณณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

วัน/เดือน/ปี ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

หัวข้อ: รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายงานตามเอกสารแนบ

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

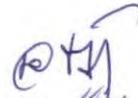


(นางสาวชนาภรณ์ คล่องประดิษฐ์)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายสุทธิพร เฟื่องจันทร์)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายชาวัฒน์ ชุนใหม่)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬารณณ์

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙